Skriftlig redogörelse av brandskyddet

SRVFS 2004:4

Sammanfattning av vårt systematiska brandskyddsarbete

Så här fyller du i blanketten:
Alt. 1: Fyll i blanketten direkt på skärmen! Du använder tabtangenten för att förflytta dig mellan fälten.
Alt. 2: Skriv ut blanketten på papper och fyll i med penna.

Blanketten skickas till räddningstjänsten i din kommun.

Del 1 Byggnad – anläggning

Allmänt

1.1 Fastighetsbeteckning	
1.2 Fastighetsägare	1.3 Org-nr
1.4 Besöksadress	
1.5 Utdelningsadress	
1.6 Postnummer	1.7 Ort
Ägarens kontaktperson mot tillsynsmyndigheten (räddningstjänsten)	
1.8 Namn	1.9 Telefon
1.10 E-post	

1.17 Redogörelsen upprättad av	1.18 Datum när redogörelsen upprättats

Byggnaden / Anläggningen

1.11 Byggnadsår	1.12 senaste större ändring skedde år	
1.13 Total yta i m^2	1.14 Antalet våningar (ovan mark)	1.15 Antal källarplan

1.16 Ange samtliga verksamheter i byggnaden / anläggningen

Allmän verksamhet

- ☐ Handel
- ☐ Sjukhus
- ☐ Åldringsvård
- ☐ Psykiatrisk vård
- ☐ Kriminalvård
- ☐ Övrig vård
- ☐ Teater/Biograf
- ☐ Museum/Bibliotek
- ☐ Kyrka/Motsvarande
- ☐ Restaurang/Danslokal
- ☐ Hotell/Pensionat
- ☐ Försvarsverksamhet
- ☐ Skola
- ☐ Fritidsgård
- ☐ Förskola
- ☐ Elevhem/Studenthem
- ☐ Idrottsanläggning
- ☐ Allmän kommunikation (terminaler m m)
- ☐ Bostad
- ☐ Förvaltning/Kontor
- ☐ Annan allmän verksamhet

Industri

- ☐ Industrihotell
- ☐ Kemisk industri
- ☐ Livsmedelsindustri
- ☐ Metall-/Maskinindustri
- ☐ Annan tillverkningsind.
- ☐ Trävaruindustri
- ☐ Textilindustri
- ☐ Reparationsindustri
- ☐ Lager
- ☐ Annan industri

Annan verksamhet

- ☐ Bensinstation
- ☐ Lantbruk
- ☐ Kraft-/Värmeverk
- ☐ Avfall/Avlopp/Rening
- ☐ Parkeringshus
- ☐ Tunnel/Underjordsanläggning
- ☐ Övrig annan verksamhet

Del 2 Verksamhet

Del 2 fylls i för varje verksamhet som omfattas av kravet på skriftlig redogörelse.
Om verksamhetsutövaren är densamme som ägaren av byggnaden behövs inte uppgifterna i Allmänt fyllas i.

Allmänt

2.1 Fastighetsbeteckning

2.2 Namn på företag/verksamhet	2.3 Org-nr

2.4 Besöksadress

2.5 Utdelningsadress

2.6 Postnummer	2.7 Ort

Verksamhetsutövarens kontaktperson mot tillsynsmyndigheten (räddningstjänsten)

2.8 Namn	2.9 Telefon

2.10 E-post

Verksamheten

2.11 På vilka våningar i byggnaden bedrivs aktuell verksamhet
☐ Inga ☐ Bottenvåning ☐ 2-3 ☐ 4-8 ☐ 9-16 ☐ >16

2.12 På vilka källarplan i byggnaden bedrivs aktuell verksamhet
☐ Inga ☐ -1 ☐ -2 ☐ <3

2.13 Ange samtliga verksamheter som bedrivs

Allmän verksamhet

☐ Handel ☐ Sjukhus ☐ Åldringsvård ☐ Psykiatrisk vård ☐ Kriminalvård
☐ Övrig vård ☐ Teater/Biograf ☐ Museum/Bibliotek ☐ Kyrka/Motsvarande ☐ Restaurang/Danslokal
☐ Hotell/Pensionat ☐ Försvarsverksamhet ☐ Skola ☐ Fritidsgård ☐ Förskola
☐ Elevhem/Studenthem ☐ Idrottsanläggning ☐ Allmän kommunikation (terminaler m m) ☐ Bostad
☐ Förvaltning/Kontor ☐ Annan allmän verksamhet

Industri

☐ Industrihotell ☐ Kemisk industri ☐ Livsmedelsindustri ☐ Metall-/Maskinindustri ☐ Annan tillverkningsind.
☐ Trävaruindustri ☐ Textilindustri ☐ Reparationsindustri ☐ Lager ☐ Annan industri

Annan verksamhet

☐ Bensinstation ☐ Lantbruk ☐ Kraft-/Värmeverk ☐ Avfall/Avlopp/Rening ☐ Parkeringshus
☐ Tunnel/Underjordsanläggning ☐ Övrig annan verksamhet

2.14 Verksamhetens yta i m^2	2.15 Verksamhetstider ☐ Dag ☐ Natt ☐ Dag och Natt

2.16 Är ansvaret för brandskyddet inom företaget/verksamheten klarlagt?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.17 Om ja, beskriv kortfattat på vilket sätt

2.18 Vilket är det största antalet anställda på plats?	2.19 Vilket är det minsta antalet anställda på plats?

2.20 Vilket är största antalet personer utöver de anställda som vistas samtidigt i verksamhetens lokaler?

2.21 Hanteras brandfarlig eller explosiv vara i verksamheten?
☐ Ja ☐ Nej

2.22 Om Ja, sker hanteringen över tillståndspliktig mängd?
☐ Ja ☐ Nej *Mängderna framgår av sprängämnesinspektionens föreskrifter och allmänna råd, SÄIFS 1995:3, vilka finns på* www.srv.se

Byggnadstekniskt brandskydd

2.23 Finns aktuella brandskyddsritningar
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.24 Finns aktuella utrymningsplaner
☐ Ja ☐ Nej

2.25 Vilka fasta brandskyddinstallationer finns i verksamheten
☐ Inga ☐ Automatiskt brandlarm ☐ Automatiskt vattensprinkler ☐ Annat släcksystem ☐ Brandgasventilation
☐ Inomhusbrandpost ☐ Nödbelysning ☐ Stigarledning ☐ Utrymningslarm ☐ Vägledande markeringar
☐ Övrigt (ange i fritext på sid 4)

2.26 Vilka övriga brandskyddsinstallationer och brandredskap finns i verksamheten
☐ Brandfiltar ☐ Brandvarnare ☐ Handbrandsläckare ☐ Övrigt (ange i fritext på sid 4)

Organisatoriskt brandskydd

Drift och underhåll av brandskyddet

2.27 Finns överenskommen ansvarsfördelning mellan ägare och verksamhetsutövare för underhåll och kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet och de fasta brandskyddsinstallationerna?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej ☐ Inte relevant (ägaren är verksamhetsutövare)

2.28 Finns rutiner för regelbundet underhåll och kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet och de fasta brandskyddsinstallationerna?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.29 Om Ja, dokumenteras underhållet och kontrollerna?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.30 Har personalen kompetens för att sköta tilldelade uppgifter vad gäller skötsel och underhåll av brandskyddet?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.31 Finns rutiner för att åtgärda brister som upptäcks vid egenkontrollen?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.32 Finns dokumenterade rutiner för tillbudsrapportering och uppföljning av brandtillbud?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

Beredskap för brand

2.33 Finns planering för hur lokalerna ska utrymmas i händelse av brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.34 Är all personal informerad om hur utrymning ska ske (även visstidsanställda, vikarier etc)?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.35 Genomförs utrymningsövningar i verksamheten?
☐ Ja, varje år ☐ Ja, enstaka gång ☐ Nej

2.36 Genomförs samordnade utrymningsövningar med övriga verksamheter i byggnaden/anläggningen?
☐ Ja, varje år ☐ Ja, enstaka gång ☐ Nej ☐ Inte relevant (det finns inga övriga verksamheter i byggnaden)

2.37 Finns ansvarsfördelning mellan ägare och verksamhetsutövare i händelse av brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej ☐ Inte relevant (ägaren är verksamhetsutövaren)

2.38 Finns organisation för nödläge med avseende på brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.39 Om Ja, är den dokumenterad?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.40 Vet alla i personalen vilka uppgifter de har i händelse av brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.41 Har personalen kompetens att utföra uppgifterna de har i händelse av brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.42 Om Ja, hur upprätthålls och säkerställs kompetensen?
Genom teoretisk utbildning: ☐ Ja, varje år ☐ Ja, enstaka gång ☐ Nej
Genom praktisk övning: ☐ Ja, varje år ☐ Ja, enstaka gång ☐ Nej

2.43 Är verksamheten beroende av att samverka med annan närliggande verksamhet i händelse av brand?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

2.44 Om Ja, är denna samverkan planerad?
☐ Ja ☐ Ja, delvis ☐ Nej

Eventuell övrig information: